

شاره بازنگری: 01

www.dapa.ir

فهرست مطالب

1	ورود به سامانه
1	ورود کاربر با نقشهای مختلف
1	تغییر کلمهی عبور
2	فراموشی رمزعبور
2	میز کار دندانپزشک
3	ثبتنام و سرشماری
3	ثبتنام خدمتگیرندگان
3	ثبتنام خدمتگیرندهی ایرانی
4	ثبتنام خدمتگیرندهی غیرایرانی
5	فهرست خدمتگیرندگان
8	فهرست خانوارها
9	فهرست افراد فوت شده
11	هرم سنی جمعیت
11	فهرست دانش آموزان
11	خلاصه پرونده خدمتگیرنده
12	انتخاب خدمتگیرندهی مهمان
12	ارائه خدمت
13	نسخه الكترونيكي
13	ثبت نسخه
14	ثبت شكايت
14	تشخيص
15	تجويز دارو
15	پاراکلینیک
16	اقدام، ارجاع و توصیه و یادداشت
17	پیگیریها
17	فهرست پیگیریها
17	فهرست تماس ها
17	کر پ آزمایشها

18	ثبت نتايج آزمايش
18	گزارش آزمایش
19	خدمتها
19	ثبت نیاز دهان و دندان
20	وقايع
20	ثبت حساسيت
20	ثبت داروهای مصرفی
21	ثبت مرگ
21	ثبت بیماری
22	ثبت سوابق خانوادگی
22	ثبت از دواج
22	ثبت طلاق
23	ثبت بارداری
23	ثبت زايمان
23	ثبت سقط
24	ارجاع و پیگیری
25	بازخوردهای دریافتی
25	گزارشها
27	گزارش های ساختار
28	توزیع خدمت در یک ماه گذشته
28	گزارشهای وقایع
29	گزارشهای خدمات
29	افرادی که خدمت دریافت نکرده اند
30	خدمات انجام شده
30	گزارش علائم و نشانهها
30	گزارش اقدامها
31	گزارش تشخیصها
31	گزارشهای داروها

ورود به سامانه

جهت ورود به سامانه، آدرس سامانهی سیب مربوط به دانشگاه علوم پزشکی متبوع خود را در مرور گر وارد نمایید. پس از نمایش صفحهی زیر، کدملی و رمز عبور خود را جهت ورود به سامانه وارد نمایید.

	عداما به يكياريه به المعنو
	کد ملی
۲	🖨 رمز عبور
	انتخاب نقش
	رمز عبور را فراموش کردهاید؟

- ۲ توجه: کاربرانی که برای بار اول وارد سامانه میشوند، نام کاربری و رمزعبورشان کد ملی ایشان خواهد بود.
- ✓ توجه: جهت بالا بردن امنیت کاربری، بهتر است رمز عبور که شامل حداقل هشت کاراکتر میباشد را از میان حروف، اعداد و
 یا نمادها انتخاب کنید.

پس از ورود به سامانه برای اولین بار، به صفحهی شرح وظایق هدایت خواهید شد. پس از مطالعهی این صفحه، با انتخاب گزینهی مطالب فوق را مطالعه نمودم، وارد سامانه شوید.

ورود کاربر با نقشهای مختلف

در صورتی که برای شما بیش از یک کاربری تعریف شده باشد، باید نقش و واحد مورد نظر را انتخاب نمایید. در صورتیکه تنها یک نقش داشته باشید، مستقیما وارد سامانه میشوید.

تغيير كلمهي عبور

همواره می توان جهت افزایش امنیت کاربری خود در سامانه سیب، اقدام به تغییر کلمهی عبور نمایید. جهت انجام این کار، کافیست از سمت چپ صفحه، بر روی منوی نام کاربر، زیر منوی تغییر رمز عبور، کلیک نمایید.

فراموشی رمزعبور

در صورت فراموشی رمز عبور، کافیست عبارت با همین محتوا را در صفحهی ورود انتخاب نموده و در کادر نمایش داده شده، کد ملی خود را وارد و بر روی دکمهی ارسال کد تایید کلیک نمایید. کد تایید به شماره همراه شما ارسال شده که میتوانید از آن طریق بازیابی کلمهی عبور را انجام دهید. روال این فرآیند در ادامه به صورت تصویر نمایش داده شدهاست.

	a. loL a. 2015.
	کد ملی
	 مز عبور
	انتخاب نقش >
	رمز عبور را فراموش کردهاید؟
	•
	کد ملی خود را وارد کنید
Ļ	کد ملی
	ارسال کد تایید
	بازگشت >

میز کار دندانپزشک

در تصویر زیر، میزکار دندانپزشک نمایش داده شدهاست.

• • • • *		، ملی خدمت گیرنده	⊴ Q V I	🙆 🔒 المانية متعاد كورند
				25 5 m to 1 m to
				C.
		ر خدیات جایع سالیت شهری	يوشک اور	
		a 🖉	1	autoretw
		5)	9	
اروتامات سنامع دو	م شمع یک		-	
e	a a	•	=#	Ð
they yes by y gald of cut to c	ala cinadi bi galiyi cinadi	physic only coupl	to cullys cuspl	jeget ₩-4750-0 4.51 1-1000
				100
			بسانين كارت بيداشت	
	ala alfarfa data adala data	d Bachu		
ر همان (طی ۲۹۵ روز کذشته) <u>روز</u>	تاييد شده بيماري قابل كارش بين ا <u>يغور</u> كل ما () ()	ری با واکسن <u>بوار</u> موارد مدر. امتلی (1)	موارد جدید بیماری قابل بیشگی	
in a partition of a	and a galanter	1999) a a	Jan Liffer an Lipple J	
میراد دخلیات در افزاد ۱۹۰۸ سال 🧝	ن میتا به اشار خون یالا که در ۳۰ روز ا <u>ین.</u> ایت نشده اد(۲۰۰ - سال)	andre et al. State of all	درمند بیماران دیایتی تحت مراق گذشته مراقبت تشود آند (۲۰	
->> 0.00 (Labored)		nsore 91.115	الانتريقة مهر ججانا المرور	

ثبتنام و سرشماری

ثبتنام خدمت گیرندگان

ثبت نام خدمت گیرندگان، از طریق منوی ثبتنام و سرشماری، ثبتنام خدمت گیرندگان انجام خواهد شد.



ثبتنام خدمت گیرندهی ایرانی

پس از انتخاب ثبتنام خدمت گیرندگان، با صفحهی زیر مواجه خواهیم بود.

	ثبت نام خدمت گیرنده
•	ملیت
	تاريخ تولد
ماه 💌 🖬 سال	روز 🔻
	معرفی خانوار
ر ثبت نام شده است شماره ملی عضو خانوار ثبت	اگر قبلا یکی از اعضای خانوار نام شده را وارد کنید
ثبت و ادامه >	

پس از انتخاب ملیت ایرانی، شماره ملی و تاریخ تولد خدمت گیرنده را وارد نمایید. توجه داشته باشید که اگر خدمت گیرندهی ایرانی، کمتر از یک ماه سن داشته باشد، میبایست تیک مربوط به سن کمتر از یک ماه انتخاب شود تا الزام ورود شمارهی ملی برای ثبتنام وی در نظر گرفتهنشود. در صورتی که یکی از اعضای خانوار مانند مادر در سامانه ثبتنام شدهباشد، در قسمت معرفی خانوار، کد ملی وی را وارد نمایید تا خدمت گیرندهی جدید در خانوار خود قرار گیرد.

				1	
		نده	ثبت نام خدمت گیر		
	▼		_{ملیت} ایرانی		
			شماره ملی		
	ملی دریافت نشده است	ماه است و هنوز شماره ه	🔲 سن کمتر از ۱		
			تاريخ تولد		
	سال	ماه	Lei		
			معرفى خانوار		
ت	شماره ملی عضو خانوار ثب	خانوار ثبت نام شده است	اگر قبلا یکی از اعضای نام شدہ را وارد کنید		
	ثبت و ادامه 🗧				
	, and the second			م دد منی خدمت دیرنده	
				ويرايش خدمت گيرنده	 بت نام و سرشماری (00
			يت اموال	مشخصات قردی فریافت اطلامات از ثر	اراته خدمت معد
	شماره شناستامه		لام خلوادگی	by by	الکی وقایع
	نسيت: ۱۹ مرد 🤇 زن	19 V	ایرانی ۳		ارماع و بیگیری
	انوع جمعيت (سکونت)	·	نوع اقتت البر	اطلاعات تكميلى	کرارش ها
	شهری	مهد کودک/محل دوره /دانش* مامب تنبن	Cito ex(s	کروه خونی ب (۲ تنفن ثابت (کد شهرستان)	
	پست الکترونیکی	خدمت گیرنده 🔻	٥٩٣٥		
				آدرس محل سکونت انتخاب شبکه	Э
			1000 300 00 300 3	استان تهران آدرس	امروز ۲ ۰۳/۱۰/۱ نسخه
				10254	14.191.19
		بيمه يابه اون تامين اجتماعي	گروه خدمت 💌	کد پستی	124
		ه المعاملة المحمد ال	گروه خدمت	کد پستی اطاعات تکمیلی	
	نسبت در خانوار *	المراجعة الم المراجعة المراجعة الم المراجعة المراجعة الم	گروه خدمت فدره مل خار	کد پستی اطالبات تکمیلی شماره طی پدر	
	لیبت در تاوز ۲۰ ۲۰۰۰ در تاوز ۲۰	(میند برد برد (کلین اجتماعی) برای اولین عفو فاتوار کد د.	گروه خدمت ب استان می شار استان مان شار	کد پستی اطاعات تکمیلی شماره علی پدر ۲ انصراف	

ثبتنام خدمت گیرندهی غیرایرانی

پس از انتخاب ملیت غیرایرانی، تاریخ تولد خدمت گیرنده را وارد نمایید. در صورتی که یکی از اعضای خانوار مانند مادر در سامانه ثبتنام شدهباشد، در قسمت معرفی خانوار، کد ملی وی را وارد نمایید تا خدمت گیرندهی جدید در خانوار خود قرار گیرد.

ثبت نام خدمت گیرنده
مليت غير ايراني
تاريخ تولد روز ت ماه ت سال آ
اگر قبلا یکی از اعضای خانوار ثبت نام شده است شماره ملی عضو خانوار ثبت نام شده را وارد کنید
ليت و ادامه

پس از ورود اطلاعات ذکر شده، وارد صفحهی مربوط به تکمیل مشخصات خدمت گیرنده خواهیم شد. لازم به ذکر است که سامانه در این مرحله به جای کد ملی، کد 9 رقمی یکتا برای کاربر غیرایرانی ایجاد میکند که میبایست در مراجعات بعدی حتما کد ذکر شده را به همراه داشتهباشند.

پزشک 🔹 🗧	\$		کد ملی خدمت گیرنده	لا انتخاب خدمت گیرنده 🖌	ŵ
			ثبت نام خدمت گیرنده		≣ <u>ڪ</u> ثبت نام و سرشماری
		ت اموال	مشخصات فردی 🏾 دریافت اطلاعات از ثی		ارائه خدمت.
	شماره علی ا ۱۱۴ ۲ ۱۱۴ ۲	نام خانوادگی	تام		َتَ ب ^{قي} ع
ບ່	مرکز تحت پوشش 🔹 🔍 جنسیت: 🔘 مرد 🔘	منیت غیر ایرانی	لاربخ دولد ۱۳۹۹/۵۵/۴۶		Ⅲ ارجاع و پیگیری
			اطلاعات تكميلى		کزارش ما
×	مهد کودک/محل دوره /دانش۳	نوع اقامت	گروه خونی 🔻		
	صاحب تلفن 🔹 🗸	تلفن همراه	تلفن ثابت (کد شهرستان)		
			آدرس محل سکونت		Ð
			آدرس محل سکونت : آدرس محل سکونت :		امروز ۱ ۴۰۳/۱۰/۱
			آدرس		نسخه ۱۹٫۴۱٫۱۶
	سيمه پايه اول	گروه خدمت	کد پستی		
			اطلاعات تكميلى		
Ŧ	کد خلاوار ۶۶۳۵۵۳۵۵۳۱۱۱ ۱۱۱۳۵۵۵۵۳۱۱	شماره ملی مادر	شماره ملی پدر		
فيره	√ ئۆ		< مرحله قبل		

فهرست خدمت گیرندگان

جهت دسترسی به انتخاب خدمت گیرنده، از منوی ثبتنام و سرشماری، فهرست خدمت گیرندگان را انتخاب مینماییم.



لیست خدمت گیرندگان، نمایش داده خواهد شد. در این صفحه فیلترهای مختلفی از جمله شماره ملی، نام، نامخانوادگی و... نمایش داده خواهد شد.

ې پزشک 🔹 🗧			کد ملی خدمت گیرنده	انتخاب خدمت گیرنده 🗸 🗸	<mark>۲</mark>
🗮 Bagaily yuniye				لیست خدمت گیرندگان	≣ع ببت نام و سرشماری
سن تا سال ۲ ولمعیث	سن از سال 🔻	نام خانوادگی	نام	شماره ملی	ارائه خدمت
	تعداد فرزند تا	تعداد فرزند از	بیماری 🔻	جنسيت	ات وقايع
س نمایش فیلتر بیشتر • • • جستجو تعداد					ارجاع و بیگیری
توضيحات	جنسیت بیمه	تماس سن	شماره ملی شماره ت	ام خانوادگی	
نماعی ا	مرد 🗗 تامین اجن	۴ ماه و ۱۱ روز	LINE AND	gent Haat	گزارش ها
نماعی	مرد 🗘 تامین اجن	۷ ماه		And States	

در صورت انتخاب نمایش فیلتر بیشتر می توانیم فیلترهای بیشتری همچون وضعیت تاهل، کد خانوار و... مشاهده نماییم.

an 🖬 🔹 👘	انتخاب خدمت گیرنده	Ľ	<u>्</u>	کد ملی خدمت ٔ	گیرنده					\$	*	•
≡ع و سرشماری	لیست خدمت گیرندگان	ن										
بی خدمت	شمارہ ملی		نام			نام خانوادگی		سن از	سال 👻	سن تا سا	وضعيت	•
	جنسيت	•	ہیماری		•	تعداد فرزند از		تعداد فرزند تا		وضعيت تأهل	کد خانوار	
	نسبت در خانوار	•	ځانوار		•	سطح تحصيلات	•	شماره ملی ثبت کننده		گروه خدمت	تاریخ تولد از	
و پیگیری تار	تاريخ تولد تا		بارداری از	بارداری تا		مليت	•	جمعيت	•	مقطع	،) (بیمه	-
ی اتار	تاریخ بیمه از		تاریخ بیمه تا			نوع اقامت	•	ماحب تلفن	•	🗌 فاقد تلفن همراه		
»lg	واحد کهران کا چ	جنوب تهران 🗧 >	فرمانفرمائيان	> دقيقتر				آدرس				
										••• نمایش فیلتر کمتر	ې جسته	تعداد
نام	pal	نام خانوادگی		شمارہ ملی	شماره	تماس	سن	جنسيت	بيمه	توضيح		^
- Đ	1000	-				-	۴ ماه و ۱۱ روز	مرد	ۍ تامين	جتماعي	a	
مروز /۳۰ه۲۱	0.000	-			-	-	۷ ماه	مرد	ى تامىن	جتماعى	a	1

در صورتی که بخواهیم، تعداد لیست خدمت گیرندگان را بدانیم، می توانیم با انتخاب دکمهی تعداد که محل قرار گیری آن، کنار دکمهی جستجو است به این مقصد دست یابیم.

ې پښکې خ	۲۹۳۱,۲ بستن	انتخاب خدمت گیرنده Q کد ملی خدمت گیرنده	
المراجعة المراجع مراجع مرا	ىعداد حل موارد پيدا شده	لیست خدمت گیرندگان	
سال ۲ (من تا سال ۲) (منعیت ۲)	نام خانوادگی تعداد فرزند از تعداد فرزند آ	شماره على (نام جنست ۲ (بیما ی	
۰۰۰ نمایش فیلتر بیشتر 🕤 🗨 جستجو تعداد			
		فیلتر مورد نظر خود را انجام دهید 🏮	

همانطور که در تصویر بالا مشاهده مینمایید، حتی در صورتیکه لیست خدمتگیرندگان نمایش داده نشود نیز میتوانیم به تعداد خدمتگیرندگان دسترسی داشته باشیم. در صورتی که بخواهیم گزارش به صورت سفارشی از افراد تحت پوشش واحد بهداشتی ایجاد نماییم، میتوانیم از طریق انتخاب الگوی جستجو (که در تصویر بالا با رنگ آبی قابل مشاهده است) اقدام نماییم. در صورت انتخاب این گزینه، لیست الگوها و ذخیره الگوی جستجو قابل مشاهده خواهد بود.



با انتخاب گزینه یلیست الگوها، به فهرست گزارشهایی که قبلا جهت مقاصد دیگر ایجاد نمودهایم، دسترسی خواهیم داشت. به عنوان مثال در زیر دو گزارش با عناوین (افراد 30 تا 40 سال) و (گزارش من) از قبل جهت گزارش گیری ایجاد نموده بودیم که لیست آنها جهت استفادههای بعدی قابل دسترس خواهد بود. در هر لحظه می توان با کلیک بر دکمه ی انتخاب از گزارش بهرهبرداری نمود و یا از طریق انتخاب دکمه ی آن را آت

	لیست الگوهای ذخیره شده
۹ جستجو تعداد	عنوان
تاريخ ثبت	عنوان
۲۳ آبان ۱۴۰۳ انتخاب 🔟	افراد ۳۵ تا ۴۰ سال
۲۲ آبان ۱۴۰۳ انتخاب 🔟	گزارش من

جهت جستجوی خدمت گیرنده، می توانیم از بالای صفحه، کدملی خدمت گیرنده را جستجو نماییم.



پس از جستجو، اطلاعاتی همچون واحد بهداشتی تحت پوشش، شماره واحد بهداشتی تحت پوشش نمایش داده خواهد شد. در صورتی که خدمت گیرنده تحت پوشش واحد شما باشد، دکمهی نارنجی رنگ با عنوان (انتخاب به عنوان خدمت گیرنده) به شما نمایش داده خواهد شد.

	ê
10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-1	🏥 تحت پوشش مرکز :
1-100/08-04	📞 شماره تلفن مرکز :
۹ 🛛	کد ملہ) خدمت گیرندہ
انتخاب به عنوان خدمت گیرنده ←	بستن

فهرست خانوارها

جهت دسترسی به فهرست خانوارهای تحت پوشش واحد بهداشتی، از طریق منوی ثبتناموسرشماری، فهرست خانوارها اقدام مینماییم.



این گزارش نیز شامل فیلترهایی از قبیل کد خانوار، نام یکی از اعضا و... می باشد که امکان جستجو را برای شما آسان تر می نماید که با کلیک بر دکمهی انتخاب، اعضای خانوار به خدمت دهنده (کاربر) نمایش داده می شود.

فهرست خانوار ها							
کد خانوار	نام یکی از اعضا	نام خانوادگی یکی	ف) المضا	ماره ملی یکی از اعضا	•	نوع سفير سلامت	-
						م يستجو م	تعداد
نام و نام خانو	نگی	شمارہ ملی	جنسيت	سن	نسبت		^
— کد خانوار :	2+ افزودن اعضا						
807 mm		10000	مرد	۳۶ سال	فرزند	1 انتخاب	
– کد خانوار	2+ افزودن اعضا						
سف.	ر سلامت)	P0.01.02	مرد	۲۵ سال و ۱ ماه و ۱ روز	فرزند	أ التخاب	

در این قسمت نیز گزینهی تعداد جهت نمایش تعداد خانوارهای تحت پوشش قابل مشاهده خواهد بود.

پزشک ۲۰۰۰ 🗧	‡	بستن	1,09P 🗸 0	کد ملی خدمت گیرند	انتخاب خدمت گیرنده 🗸 🗸	÷
			تعداد کل موارد پیدا شده		هرست خانوار ها	فو
نوغ سفير سلامت • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	مليت	شماره ملی یکی از اعضا	ا نام خانوادگی یکی از اعضا	نام یکی از اعضا	کد ځانوار)
					فیلتر مورد نظر خود را انجام دهید	•

در فهرست خانوار نمایش داده شده، در صورتی که بخواهیم فردی را به خانوار اضافه نماییم، می توانیم با انتخاب دکمه ی این کار را انجام دهیم.

-	افزودن فرد به خانوار
	شمارہ ملی
•	نسبت در خانوار
افزودن	انصراف

🕂 افزودن اعضا

بدین ترتیب که با وارد نمودن شمارهی ملی و نسبت در خانوار، خدمت گیرنده را به خانوار اضافه نماییم.

در صورتی که بخواهیم خدمت گیرنده ای را از خانواری حذف کنیم، کافیست با انتخاب دکمه ی او أَقَّار از خانوار قبلی حذف نماییم. برآیند دو مرحله ی قبل(اضافه نمودن عضو جدید و حذف عضو از خانوار) در قالب مثالی حضورتان ارائه خواهد شد.

به عنوان مثال: دو خدمت گیرندهی زن و مرد که به تازگی با یکدیگر ازدواج کردهاند، هریک از زن و مرد از خانوار قبلی حذف میشوند و با تعیین نسبت در خانوار آقا به عنوان سرپرست و تخصیص کد خانوار، همسر وی به خانوار اضافه میشود.

فهرست افراد فوت شده

جهت دسترسی به این قسمت، کافیست از منوی ثبتنام و سرشماری، فهرست افراد فوت شده اقدام نمود. در این گزارش نیز فیلترهایی از قبیل نام و نامخانوادگی، سن و تاریخ فوت از، سن و تاریخ فوت تا و... وجود داشته و می توان تعداد افراد فوت شده را همانند توضیحاتی که برای گزارشهای قبل ارائه شد، در اختیار داشت.

									ی شدہ	ليست افراد فوت
سال 🔻	سن فوت تا	ت از سال	سن فور	ہ ملی	شمار	بار	کد خانو	نام خانوادگی		نام
	•	گ	▼ علت مر	,	• مليت	ن	جنسيت	تاريخ فوت تا		تاریخ فوت از
ستجو تعداد	ې و									
	دریافت خبر از طریق	مكان فوت	علت مرگ	سن فوت	جنسيت	سن فوت از	شماره تلفن	شماره ملی	نام خانوادگی	نام
🕙 سابقه		بيمارستان	. 1. 1	۲۵ خرداد ۱۴۰۳		10.700	-		1000	

از طریق انتخاب دکمهی که 💿 سابقه در جلوی اطلاعات فرد فوت شده مشاهده می مایید، شما همواره به خلاصه پروندهی الکترونیک فرد دسترسی خواهد داشت.

				خلاصه پرونده الکترونیکی
	دارو های مصرفی [] اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد.	پیماری ا		مر فوت شده ن ن
				بیمه شماره ملی
Q	عنوان/ کد	تاريخچە	۳ يهمن	تاریخ تولد تلفن همراه
		! تاریخچه ای برای نمایش وجود ندارد.		تلفن ثابت
			10.00	وضعيت تأهل
			ايرانى	مليت
				تحصيلات
			خانه دار	شغل
		لیست آزمایشهای ثبت شده		Activate Windo Go to Settings to ac
ثبت كننده	توضيحات تاريخ آزمايش	آزمایش		

هرم سنی جمعیت

از طریق منوی ثبتناموسرشماری، هرم سنی جمعیت، میتوانیم به جمعیت برحسب محدودهی سنی به صورت نمودار هرمی دسترسی داشتهباشیم.

								هرم سني جمعيت
۹ جستجو					> دقىقتر	<	محل خدمت >	نوع جمعیت
90-99 90-99 10-74 No-A9 No-VF NO-VF NO-VF NO-VF NO								مرد ۹
0-4 0-16 1000	1000	1000	۵۰۰	•	۵۰۰	1000	1000	Activate Windov Go to Settings to acti

فهرست دانش آموزان

از طریق منوی ثبتناموسرشماری، فهرست دانش آموزان، میتوانیم به لیست دانش آموزان ثبت شده در سامانه دسترسی داشتهباشیم. این لیست نیز همانند فهرست خدمت گیرندگان، با انتخاب دکمهی نمایش فیلتر بیشتر، امکان سادهسازی گزارش گیری را فراهم کرده و از طریق انتخاب دکمهی تعداد، بدون انجام گزارش گیری، میتوان به تعداد دانش آموزان دسترسی داشت.

ې پزشک 🔹 🔹	بستن	ሞ,ለፑዮ 🗸	کد ملی خدمت گیرنده	~	💄 انتخاب خدمت گیرنده
	-	تعداد کل موارد پیدا شده		c	فهرست دانش آموزان
سال 🕶 اسن تا سال ۳ وغیت ۳	سن از	نام خانوادگی	نام		شماره ملی
	تعداد فرزند تا	تعداد فرزند از	بیماری 🔻	•	جنسيت
ستجو عداد Q بیشتر بیشتر					

از طریق انتخاب دکمهی با تران گیری انجام داد.

خلاصه پرونده خدمت گیرنده

جهت دسترسی به این گزارش، از منوی ثبتناموسرشماری، خلاصه پرونده خدمت گیرنده اقدام مینماییم. باید توجه کنید که حتما خدمت گیرنده را انتخاب نموده و سپس اقدام به دسترسی به خلاصه پرونده وی داشته باشید چون هر خلاصه پرونده متفاوت و متعلق به یک خدمت گیرنده می باشد. همانطور که در تصویر بالا مشخص است، تمامی اطلاعات خدمت گیرنده از طریق خلاصه پرونده ی الکترونیک فرد خدمت گیرنده قابل نمایش است و از آنجایی که سامانه سیب یکپارچه میباشد، خدمات خدمت گیرنده در هر دانشگاه علوم پزشکی که تحت پوشش سامانهی یکپارچهی بهداشت (سیب) که ثبت شدهباشد، از این طریق قابل دستیابی خواهد بود.

انتخاب خدمت گیرندهی مهمان

در صورتی که خدمت گیرنده تحت پوشش واحد بهداشتی دیگری باشد، شما میتوانید ایشان را به عنوان خدمت گیرنده مهمان انتخاب نموده و به وی خدمت ارائه دهید. همانند مرحلهی قبل، کد ملی خدمت گیرنده را در بالای صفحه (محلی ذرهبین) جستجو نموده و با باز شدن صفحهی زیر، تاریخ تولد خدمت گیرنده را وارد نمایید. عنوان دکمهی نارنجی رنگ در این مرحله، (انتخاب به عنوان خدمت گیرنده مهمان) میباشد.

	🏢 تحت پوشش مرکز :
	ی شماره تلفن مرکز :
۹ 🛛	کد ملی، خدمت گیرندہ —
vulu v	تاريخ تولد اوب ا
نځاب به عنوان خدمت گیرنده مهمان 🗧	بستن

پس از انتخاب خدمت گیرندهی مهمان، نام ایشان در کنار واژهی مهمان (که به رنگ قرمز قابل مشاهده است) و کد ملی وی قابل نمایش خواهد بود.



ارائه خدمت

این بخش شامل زیربخشهای گوناگنی از جمله نسخه الکترونیک، پیگیریها و... میباشد که هریک در ادامه توضیح داده خواهد شد.



نسخه الكترونيكي

در این قسمت امکان ثبت نسخه، گزارش گیری از نسخههای ثبت شده و گزارش گیری از فهرست ویزیتها میباشد که هریک در ادامه توضیح داده خواهد شد.

<	• نسخه الکترونیکی
	• ثبت نسخه
	 نسخه های ثبت شده
	• فهرست ویزیت ها

ثبت نسخه

جهت ثبت نسخه، ابتدا باید یکی از خدمت گیرندگان را انتخاب کنیم، سپس وارد صفحهی زیر که مربوط به ثبت ویزیت دندانپزشک است وارد می شویم. در این بخش امکانات متنوعی از جمله ثبت شکایت، تشخیص، تجویز دارو و... فراهم می باشد که در ادامه توضیح داده خواهد شد. پس از ثبت این اطلاعات، در خلاصه پرونده ی خدمت گیرنده ثبت شده و قابل گزارش گیری خواهد بود.

ويزيت									۱۹ مشاهده پرونده بیمه: نا مشخص (آزاد)
~	تمایه توده بدنی اطلاعالی وجود ندارد	±~	قد اطالعانی وجود تدارد	±~	الک اطلاعاتی وجود تدارد		فشار خون دیاستولیک اطلاعاتی وجود ندارد	•~	فشار خون سیستولیک اطلاعاتی وجود ندارد
									لا ثبت شکایت
		-			، (شکایت اصلی)	ثبت شكايت			کا تشخیص
						توضيحات			🔗 تجویز دارو
									🖉 پاراکلینیک
									🖽 اقدام
									ارجاع 🖈
									🛱 توصیه و یادداشت
									ل پیگیری خودم / دیگران Activate Window:

ثبت شکایت

ثبت ویزیت با ثبت شکایت آغاز میشود. از لیست بازشوندهی مربوط به ثبت شکایت، عبارت مورد نظر را انتخاب نموده و آن را ثبت نمایید.

۲ ئېت شکايت اصلي)	ى ثبت شكايت 🕅
س) سرا	🛱 تشخيص
۲۳۳ - سورس چشم ۲۳۳ - ۳۳۳ - ۳۳	🖉 تجویز دارو
۲۰۳۶ - آپاندیسیت	🖉 پاراكلينيک
۲۳۹ - ۲سم	문 اقدام
۲۴۲ - آفتاب سوختگی ۲۴۲	🖈 ارجاع
۲۵۴ - بی حسی بدن ۲۶۲ - دست درد ۲۶۲	🛱 توصیه و یادداشت

تشخيص

در این قسمت امکان ثبت تشخیص اولیه و تشخیص نهایی برای دندانپزشک وجود دارد. لازم به ذکر است که در این قسمت حتما عبارت را به صورت لاتین وارد نمایید. سپس با انتخاب دکمهی افزودن، این تشخیص را اضافه نمایید.

		🔘 تشخیص نهایی	💿 تشخيص اوليه
	× 🛛		تشخیص افتراقی eye
^	H•ዦልሥሃ:Eyelid retraction left eye, unspecified eyelid		☆
	H•ዦልሥም:Eyelid retraction right eye, unspecified eyelid		☆
	Hoዮልሥም:Eyelid retraction left upper eyelid		☆
	H•ዋልጆልːEyelid retraction left lower eyelid		☆
	HoዋልምነEyelid retraction right upper eyelid		☆
	Hoዣልምሃ:Eyelid retraction right lower eyelid		☆
	H•ዋልምዓEyelid retraction unspecified eye, unspecified lid		☆
~			٨

تجويز دارو

 ✓ در این بخش امکان ثبت دارو برای خدمت گیرنده وجود دارد و همانند حالت قبل، حتما نام دارو(یا بخشی از نام دارو) را به صورت لاتین وارد نمایید و پس از انتخاب داروی مورد نظر، نحوهی مصرف دارو و تعداد آن را نیز مشخص نموده و پس از انتخاب دکمهی افزودن، دارو به ویزیت اضافه خواهد شد.

ூ ≡,				
Count/Unit			فقط تحت پوشش	جستجو براساس برند
-	+			Medicine
+ افزودن		Comment	Amount	Period

✓ نکته 1: امکان روشن نمودن دو دکمه ی جستجو براساس برند و فقط تحت پوشش نیز میسر خواهد بود. جستجو براساس برند به شما
 کمک می کند که نام دارو را طبق برند آن جستجو کنید و فقط تحت پوشش نیز به شما کمک می کند که داروهای فقط تحت پوشش را
 نمایش دهد.

Count/Unit			فقط تحت پوشش	جستجو براساس برند
_	+			Medicine
+ افزودن		Comment	Amount	Period

✓ نکته 2: همواره میتوان داروهای پرکاربرد در ویزیت را از طریق نشاندار کردن (پررنگ کردن ستاره نارنجی) آنها در دسترس قرار
 داد تا در مراجعات بعدی به راحتی به آن دسترسی داشته باشیم.

Count/Unit					ا تحت پوشش	فقط	ساس برند	۔ جستجو برا	0
-	+							b	Viedicine "
افزودن	CACETAMINOPHEN /	CHLORPHENIRAMINE /	DEXTROMETHORPHAN ,	/ PHENYLEPHRINE 190	mg / 1 mg / ۵	mg / ۲.۵ mg /	۵mL ۱۲۰ mL	SYRUP ORAL	*
	C ACETAMINOPHEN /	CHLORPHENIRAMINE /	DEXTROMETHORPHAN ,	/ PHENYLEPHRINE 190	mg / 1 mg / ۵	mg / የ.۵ mg /	ልmL ۲۰۰ mL	SYRUP ORAL	. ★
	C ACETAMINOPHEN /	CHLORPHENIRAMINE /	DEXTROMETHORPHAN ;	/ PHENYLEPHRINE 190	mg / 1 mg / ۵	mg / ዦ.۵ mg /	ልmL ۶۰ mL ያ	SYRUP ORAL	*

پاراکلینیک

در صورتی که خدمت گیرنده نیازمند اقدامات پاراکلینیکی نظیر آزمایش، رادیولوژی، سونو گرافی و... باشد، میتوانیم از این قسمت اقدام نماییم. باید توجه داشت که مشابه حالتهای قبل، نام مورد نظر به صورت لاتین تایپ شود.

	فيزيوتراپى	سی تی اسکن	سونوگرافی	راديولوژى	آزمایش
ூ ≡,					
▲ Ø					آزمایش fbs
Fasting Blood Sugar(FBS)					☆
افزودن					

مابقی موارد نیز همانند آزمایش قابل ثبت و افزودن به ویزیت میباشد.

اقدام، ارجاع و توصیه و یادداشت

در این بخشها امکان ثبت اقدام، ارجاع به سطح 2 و یادداشتهای دندانپزشک فراهم میباشد که به ترتیب در زیر مشاهده مینمایید.

1	8	اقدام ش
^	☆	شستشو و پانسمان ساده کوچک یا متوسط تا ۲۰ سانتیمتر
	☆	شستشو و پانسمان ساده بزرگ بیش از۲۰ سانتیمتر
	☆	شکستیهای متعدد صورت (Pan Facial) حداقل شامل سه شکستگی نیازمند فیکساسیون داخلی، مندیبل، ماگزیلا، زایگوما و نازواوربیتواتموئیدال
	☆	شست ساختن از انگشت
	☆	شکستگی هر دو کندیل، شامل فیکساسیون داخلی در صورت انجام (شامل آرتروسکوپی)
	☆	شریان ماگزیلاری داخلی، از طریق آنتروم
	☆	شستشوی سینوس ماگزیلاری یا اسفنوئید

همانطور که در تصویر زیر مشاهده می کنید، ارجاع داخلی این امکان را به دندانپزشک میدهد که خدمت گیرنده را به مرکز و نقش مورد نظر ارجاع دهد و همچنین ارجاع به سطح 2 این امکان را فراهم می کند که به بیمارستان و متخصص مورد نظر ارجاع انجام شود.

	ارجاع به سطح ۲
•	ارجاع به
•	نقش
افزودن	توضيحات

همانطور که در تصویر زیر مشاهده می کنید، امکان ثبت یادداشت و نمایش فقط برای شما یا نمایش برای همه در مراجعات بعدی خدمت گیرنده در این بخش امکان پذیر است.

	توضيحات
افزودن	 نمایش فقط برای من نمایش برای همه

✓ نکته: در بخش ویزیت، امکان ثبت نسخه نمونه برای دندانپزشک وجود دارد تا در صورت تمایل برای خدمت گیرندگان بعدی
 نیز از آن استفاده نماید.

پیگیریها

در این قسمت امکان می توان به فهرست پیگیریها و فهرست تماسها که توسط کاربران ثبت شدهاست، دسترسی داشت که در ادامه هریک توضیح داده خواهد شد.

~	• نسخه الکترونیکی	ב_ ثبت نام و سرشماری
^	• ييگيرى ھا	
	 فهرست پیگیری ها 	ارائه خدمت
	• فهرست تماس ها	Ū

فهرست پیگیریها

در این گزارش امکان مشاهدهی پیگیریهای گذشته، امروز و آینده براساس فیلترهای موجود امکانپذیر خواهد بود و در صورتیکه تمایل به ثبت پیگیری داشتید میتوانید از منوی تعبیه شده استفاده نمایید. فیلتر وضعیت در این قسمت دو گزینهی پیگیریهای واحد و پیگیریهای من را شامل میشود که در صورت انتخاب هریک از این دو، گزارش در همان سطح به شما نمایش داده میشود.

										فهرست پیگیری ها
•	سن تا سال	سال 🔻	أ) سن از	گیری از 🔳	ه ملی	شماره	نام خانوادگی	نام	•	وضعیت پیگیری
•	مليت	•	وشعیت پیگیری های واحد	•	پیگیری	• العلت ا		خدمت	•	جنسيت
					باردارى	🗋 آینده 🗌	🔽 امروز	🖌 گذشته	-	بيمارى
تعداد	۹ جستجو									

فهرست تماسها

در این گزارش، امکان مشاهدهی فهرست تماسهای منعقد شده توسط کاربران با خدمت گیرنده فراهم خواهد بود و در صورتی که تمایل به ثبت تماس جدید داشتید میتوانید از منوی تعبیه شده استفاده نمایید.

				ليست تماس ها
چستجو	سنيجه پيگيرى	موضوع پیگیری	🗎 🗌 (شماره ملی خدمت گیرنده	تاريخ

آزمایشها

در این قسمت امکان ثبت نتایج آزمایش و گزارش آزمایش فراهم میباشد.



ثبت نتايج آزمايش

در این بخش امکان ثبت نتایج آزمایش خدمت گیرنده فراهم میباشد.

			ت نتایج آزمایش
	ست ۱۴, ۲۳:۶	تاريخ و سا: ۵/۱۹/۹۰	زمایش Fasting Blood Sugar (FBS
Fasting Blood S	ugar (FBS)		
	mg/dl	Fasting Blood Sugar (FBS)	
		توضيحات	
			ثبت آزمایش

گزارش آزمایش

در این قسمت، امکان گزارش گیری از آزمایش های ثبت شده فراهم میباشد.

									، شدہ	لیست آزمایش های ثبت
İ		از تاريخ	ت دهنده	🔻 کد ملی خدمد	آزمایش	کد ملی		نام خانوادگی		نام
الد	جستجو تعد	٩								تا تاريخ
^	ثبت كننده		تاریخ آزمایش	توضيحات			آزمایش		کد ملی	نام و نام خانوادگی
	10,010,000		۴ دی ۱۴۰۳ ساعت ۱۱:۲۰۵۵	نرمال	Stool Examination fo Macroscopy COLOR STOOL - MACROSCO	or Ova, Parasite and Occult B	lood (S/A) -	-		10000
	10,000		۴ دی ۴۰۵۳ ساعت ۱۵۱:۹۹۰	نرمال	Stool Examination fo Macroscopy	or Ova, Parasite and Occult B OPY 1 بله CONSISTANCY 3 بل	lood (S/A) -			

با انتخاب هریک از پارامترهای آزمایش، میتوانیم گزارش آن را در آزمایشهای قبلی مشاهده کنیم. مثلا در لیست بالا، پارامتر Consistancy در آزمایش، در تاریخ 4 دی ماه 1403 ثبت شدهاست و در آینده گزارش اعداد آن به راحتی در اختیار کاربر قرار خواهد گرفت. (مطابق تصویر زیر)

×	Consistancy
P. • •	
٧.۵	
y.,	
Convision	
Lo.	
*	
i Foli _{el} o F	čes ⁰

18

تمامی حقوق متعلق به شرکت دانش پارسیان است.

خدمتها

در این قسمت امکان ثبت نیاز دهان و دندان برای دندانپزشک وجود خواهد داشت.



ثبت نیاز دهان و دندان

در این قسمت پس از انتخاب خدمت گیرنده، دندان شیری یا دائم را انتخاب کرده و پس از مشخص کردن دندان در شکل در دسترس، نوع اقدامی که قصد داریم برای دندان مشخص شده انجام دهیم، انتخاب مینماییم.

8			ثبت نیاز دهان و دندان
	🚯 سابقه تشخيص ها 🔹 🚯 سابقه اقدام ها		
	دندان ها	دندان ۳، بالا - راست	لاست - بالا
📄 پالپوتومى	📃 خارج کردن دندان		
🔲 سىلانت تراپى	🔽 ترمیم		
📄 اقدامات اورژانس دندانپزشکی	🗌 درمان ریشه		x y y x
		دهان	
📃 فلوراید تراپی	ŭ	🔽 🛛 انجام معاینه دهان و دندا	\mathbf{S}
Caries free		🗌 جرم گیری	
		🗌 فاقد مشکل	
		رادیوگرافی	
📃 پری اپیکال		OPG 🔽	چپ - پایین
🗌 ساير		📄 بایت وینگ	التم 🔿 شیری
		توضيحات	
			Activa
دخيره اطلاعات			Go to Se

در این بخش امکان مشاهدهی سابقهی اقدامها و تشخیصها برای کاربر مقدور خواهد بود. همانطور که در تصویر بالا مشاهده می گردد، از طریق دکمهی آبیرنگ سابقهی تشخیصها و دکمهی سبزرنگ سابقهی اقدامها امکان دسترسی به موارد مطرح شده را خواهیم داشت.

	سابقه تشخيص ها
۵ دی ۱۴۰۳ ساعت ۱۴:۲۶	دهان 🔶 انجام معاینه دهان و دندان
۵ دی ۱۳۰۴ ساعت ۱۴؛۲۶	دھان 🔶 OPG
۵ دی ۱۴۰۳ ساعت ۱۴:۲۶	۳ بالا سمت راست 🔶 ترمیم
	بستن

وقايع

گزینههای قابل دسترس در منوی "ثبت وقایع" مانند گزینههای مربوط به منوی "ارائه خدمت" میتواند برحسب سن و جنسیت خدمت گیرنده انتخاب شده، متغیر باشد و شامل مواردی همچون ثبت سوابق خانوادگی، ثبت بیماری و... میباشد که به تفکیک در ادامه توضیح داده خواهد شد.



ثبت حساسيت

از لیست بازشوندهی مربوط به حساسیت، می توان عنوان حساسیت را انتخاب و پس از ثبت تاریخ شروع حساسیت، درج نمود.

jaj ¹⁰	. 🕲	بت مساسيت
	💌 🔵 تاريخ شروع حساسيت	حساسيت
		توضيحات
ذخيره حساسيت	پاکسازی فرم	

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

ثبت داروهای مصرفی

در این قسمت کاربر می تواند جهت ثبت داروهای مصرفی خدمت گیرنده اقدام نماید. با استفاده از لیست داروهای موجود در قسمت "داروی مصرفی" دارویی که خدمت گیرنده مصرف می کند را در خلاصه پرونده شخص ثبت نمایید. با انتخاب گزینهی "مصرف دارو تا اطلاع بعدی ادامه دارد" نیازی به ثبت "تاریخ پایان استفاده" نمی باشد، در غیر این صورت باید تاریخ پایان استفاده وارد گردد.

ت داروی مصرفی		🗢 🕫 سال و ۸ روز
داروی مصرفی		•
تحوه مصرف	تاريخ شروع استفاده	i
🛃 مصرف دارو تا اطلاع یعدی ادامه دارد		
توضيحات		
	پاکسازی فرم	ذخيره داروى مصرفى

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

ثبت مرگ

در این بخش، می توانید با وارد نمودن اطلاعات تاریخ فوت، محل فوت، علت فوت و .. مرگ خدمت گیرنده را ثبت نمایید. در نظر داشته باشید که با ثبت مرگ نام خدمت گیرنده از لیست فهرست خدمت گیرندگان حذف می گردد.

ريخ فوت	🖬 محل قوت	-
لت قوت ا	• الوريخ قوت	
لت قوت ۲	• الريخ قوت	6
لت قوت ۳	س الريخ فوت	
ریافت خبر از طریق		
وفبيحات		
وفيحات		

ثبت بيماري

ثبت بیماری توسط پزشک و کاربرانی که کد نظام پزشکی داشته باشند قابلیت ثبت دارد و پزشک میتواند بیماری(های) خدمت گیرنده را در این قسمت ثبت نماید.

	یت بیماری	¢
_		
	بیماری	
	تاریخ شروع بیماری 😨 بیمار در حال حاضر میتلا است)
	توغيعات	
lla		
	پاکسازی فرم	

ثبت سوابق خانوادگی

ثبت سوابق خانوادگی توسط پزشک و کاربرانی که کد نظام پزشکی داشته باشند قابلیت ثبت دارد و براساس استاندارد ICD10 در سامانه وجود دارد. در این قسمت میتوان بیماریهایی که زمینهی خانوادگی دارد برای خدمت گیرنده ثبت و پس از ورود سایر جزئیات این قسمت به عنوان سابقه برای وی ثبت گردد.

	ثبت سوابق خانوادگی
*	
ا بیمار در حال خاصر میتلا است	تاریخ شروع بیماری تا انسبت در خانوار با ان توضیحات

ثبت ازدواج

در این قسمت شماره ملی همسر و تاریخ ازدواج را وارد و ثبت را انجام دهید.

۹۰ سال و ۸ روز	3	ثبت ازدواج
	تاريخ ازدواج	شماره ملی همسر
ذخيره ازدواج	پاکسازی فرم	

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

ثبت طلاق

در این قسمت شماره ملی همسر و تاریخ طلاق را وارد و ثبت را انجام دهید.

تاريخ طلاق	نمارہ ملی ھمسر

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

ثبت بارداری

منوی "ثبت بارداری" برای زنان از سن 9 سالگی فعال میشود. در این قسمت کاربر میتواند بارداری را برای خدمت گیرنده ثبت نماید. با ثبت بارداری مراقبت های مربوط به بارداری در قسمت مراقبت های انجام نشده فعال میگردد.

201° 5 Jun Pa	ئېت باردارى
ال وزن قبل از بارداری وزن قبل از بارداری پاکسالی قرم خضره بارداری	LMP (AL)

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

ثبت زايمان

در این قسمت کاربر می تواند اطلاعات مربوط به زایمان را وارد نماید. این بخش نیز همانند ثبت بارداری از سن 9 سالگی برای خانمها فعال می شود.

ja ≡at	-r. 0	تبت زايمان
	 (a) (ایان) (a) ((init)) (a) ((init)) 	نوع زايمان
		توليحات
\odot		نوزدان
	جنسیت ب (وفقیت ب (زن (گرم)) (در اسانتی دنر) (در اسانتی دنر) (در اسانتی دنر)	1@
ذخيره زايعان	مرم. مراجع المراجع ا	

پس از ثبت زایمان، مراقبتهای مربوط به پس از زایمان برای خدمت گیرنده در قسمت "مراقبت های انجام نشده" فعال می گردد. ✓ نکته: جهت ثبت چند قلویی، پس از تکمیل اطلاعات نوزاد اول روی گزینه "ثبت اطلاعات نوزاد جدید" کلیک کرده و اطلاعات نوزاد بعدی را تکمیل می کنیم.

همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات نیز وجود دارد.

ثبت سقط

برای ثبت سقط، تاریخ سقط، زمان، محل، هفته بارداری و علت سقط را وارد کنید .

ه ا سال و " راز					ثبت سقط
•	hão cás	•	ت) سر	والمان	قريخ سلط
					توضيحات
باکسازی فرم نخیره سند					

نکته: مطابق بوکلت مربوطه، امکان ثبت سقط برای هفته بارداری بزرگتر از 21 هفته وجود ندارد.
 همچنین امکان حذف، ویرایش و مشاهده جزئیات در این بخش نیز وجود دارد.

ارجاع و پیگیری

از طریق منوی ارجاع و پیگیری، به دو زیر منوی (ارجاع ارسالی/دریافتی) و (بازخوردهای ارسالی/دریافتی) دسترسی خواهیم داشت که هریک در ادامه توضیح داده خواهد شد.



ارجاعات ارسالی

ارجاعات ارسال شده کاربر در این صفحه نمایش داده می شود و امکان جستجو بر اساس کد ملی بیمار، وضعیت، کد ارجاع و .. وجود دارد.

									J-1 (11)	uiller (N
 Janes		down also all	19	6-00	12	mer with		end		and to come to
ر بندر ولميت	• •	نفش بارتورد دهت	•	للفش ارواع دهنده		ا شماره على بار قورة ه	81180.	ار میں اروغ اشتارہ علی اروغ		ىم متونكى بي
	•	dilaye	w Ju	U classifi gan	سار ه	J Carib (ar	سال +	0 (per)	سال -	10-
 gaine Q										
	1.000	but i	ک علی خدمت آبیرنده		194			14.3	Ent d	-445
				يش وجود تدارد	يدأمن والرشا					

ارجاعات دريافتي

ارجاعات دریافتی کاربر در این صفحه نمایش داده می شود و قابلیت جستجو بر اساس فیلترهای وضعیت ارجاع، شماره ملی بیمار و.... وجود دارد.

										(Jul) (1	u unu cui
L	Jay pi		کد علی بیعار		Prop	G	(PuP) v (m		Einf id	•	ولنعيث ارجاع
	ولمرت	*	تقش بارخورد دهتده	*	لقش لرواع دهنده		شماره ملى بارخورد ده	nias	شطره على ارجاع		تم دتونگی بیدار
		*.	d./Met	سال ۳	U cash (ar	* 3=	Janib (m	* 3-	ti (ur	سال ۲	10=
~	ц н Q	وتبيعي	just 1	الدعلي فتحد الحديث		مون ن			~7	641 d	-data
				nggi	ليش وحود تدارد	ni da suba					

تمامی حقوق متعلق به شرکت دانش پارسیان است.

بازخوردهای دریافتی

بارخوردهای دریافت شده کاربر در این صفحه نمایش داده می شود و امکان جستجو بر اساس کد ملی بیمار، وضعیت، کد ارجاع و .. وجود دارد.

								بارخوردهان ارسالي	بارخوردهای دریافتی
	jing pli	ر بیمار	2 a a d	8-00 D	Ö	ben p	که ارماع		ولميت بارخورد
	ولميت	• sains sjelde	•) (عم	تقش ارجاع دهنده		شماره ملى بازخورد دهنده	شماره على ارجاع دهنده		تام خانوادگی پیمار
- wi	۹ جستم								
	وتنغيت	800	کد علی خدمت گیرنده		_c h	ie .		473	Elect al
				ایش وجود تدارد	، برای نم	สมหรีญ			

بازخوردهای ارسالی

بارخوردهای ارسال شده کاربر در این صفحه نمایش داده می شود و امکان جستجو بر اساس کد ملی بیمار، وضعیت، کد ارجاع و .. وجود دارد.

							بارخوردهای ارسالی	بارخوردمان دريانتى
jlage pli	کد ملی بیمار		84000		از تاریخ	كد ارجاع		ولميت ارجاع
• (ولموت	نفش بازخورد دهنده		نقش ارجاع دهنده		شماره على بازخورد دهنده	شعاره على ارجاع دهنده		نام خانوادگی بیمار
 <u>⊶</u> Q								
واسعيت	فيرة تريخ	کد ملی خ گیرنده		0,00			47)	کد ارجاع
			نایش وجود تدارد	ن برای نه	inder			

گزارشها

در این قسمت این امکان برای کاربر در نظر گرفته شده که به راحتی بتواند از افراد تحت پوشش پایگاه خود گزارش تهیه نماید. با کلیک بر روی منوی گزارشها فهرست گزارش ها شامل گزارش های دوره ای ، گزارش های ساختار ، گزارش های وقایع و... نمایش داده میشود که هریک از آنها نیز شامل زیرگزارشهایی میباشند که در ادامه توضیح داده خواهند شد.



گزارش های دورهای

با کلیک بر روی گزارشهای دوه ای به گزارش هایی همچون "سلامت خانواده ، جمعیت و مدارس" و "مدیریت و کاهش خطر بلایا" و... دسترسی خواهیم داشت.



هر یک از این گزارش ها در زیر مجموعه خود شامل تعدادی گزارش می باشد . به طور مثال با کلیک بر روی گزینهی سلامت خانواده، جمعیت و مدارس به گزارشهای "باروری سالم"، "مادران"، "میانسالان"، "نوجوانان، جوانان و مدارس"، "کودکان"، "سالمندان" و "طب ایرانی" در دسترس خواهد بود .

^	• گزارش های دوره ای
^	 سلامت خانواده، جمعیت و مدارس
	باروري سالم
	مادران
	ميائسالان
	ئوجوانان، جوانان و مدارس
	کودکان
	سالمئدان
	طب ایرانی

همچنین هر یک از این گزارشهای ذکر شده نیز در زیر مجموعهی خود شامل تعداد دیگری از گزارشها هستند که با انتخاب دکمهی (مشاهده گزارش) امکان گزارشگیری را مهیا مینماید. به عنوان مثال: در مثال قبل، با انتخاب گزارش (باروری سالم) به گزارشهای زیر دسترسی خواهیم داشت.

اداره باروری سالم	
جستجو در لیست	2
 تعداد زنائی که توسط مزاقب ستامت یا بهورز، فرآیند مشاوره باروری سائم و فرزنداوری سطح یک برای آتها انجام شده است 	مشاهده گزارش
 تعداد زنائی که توسط مراقب ستامت-ماما، قرآیند مشاوره باروری سائم و فرزنداوری سطح یک برای آنها تجام شده است 	مشاهده گزارش
 تعداد زنائی که توسط پزشک، قرآیند مشاوره باروری سائم و فرزنداوری سطح یک برای آنها الجام شده است. 	مشاهده گزارش
 تعداد زنائی که کمتر از ۳ فرزند دارند و سن آخرین فرزند آنها بیشتر از ۲۴ ماه است 	مشاهده گزارش
 تعداد زنائی که کمتر از ۳ فرزند دارند و سن آخرین فرزند آنها ۲۴ تا ۳۴ ماه است 	مشاهده گزارش
· تعداد باردازی برتامه ویزی نشده	مشاهده گزارش

به سبب مشابهت گزارشهای این بخش و پرهیز از تکرار، مابقی گزارشهای دورهای نیز مشابه مورد ذکر شده میباشد.

گزارش های ساختار

مطابق تصویر زیر، گزارشهای ساختار شامل سه زیرمجموعه میباشد که در ادامه هریک توضیح داده خواهند شد.



توزيع خدمت در ايام هفته

این گزارش نمودار دایرهای شامل توزیع خدمت در ایام هفته را نشان میدهد که هر روز هفته با یک رنگ قابل نمایش است. این گزارش امکان جستجو براساس محل خدمت را برای کاربر فراهم میکند.



توزیع خدمت در ساعات شبانه روز

این گزارش توزیع خدمت در ساعات شبانهروز را نشان میدهد، بدین صورت که محور افقی، بیانگر 24 ساعته بودن شبانهروز و محور عمودی بیانگر درصد خدمات ارائه شده میباشد.

											ببانه روز	توزیع خدمت در ساعات ت
												المراقعة
0 جستيو												
10												
74												
				_								
										_		
•	v				*	10		ж	*	-		Activate Windows Go to Settings to activa

توزیع خدمت در یک ماه گذشته

این گزارش توزیع خدمت در یک ماه گذشته را نشان میدهد، بدین صورت که محور افقی، بیانگر تاریخ روز در ماه گذشته و محور تعداد خدمات ارائه شده میباشد.



گزارشهای وقایع

این گزارش شامل زیرگزارشهای "حساسیتهای ثبتشده"، " زایمانهای ثبتشده"، "بیماریهای ثبتشده"و... میباشد.

^	 کزارش های وقایع
دە	• حساسیت های ثبت ش
	 زایمان های ثبت شده
	 بیماری های ثبت شده
	 بارداری های ثبت شده
	• سقط های ثبت شده
	• طلاق های ثبت شده
	 ازدواج های ثبت شده
	 داروهای ثبت شده

در هر یک از این گزارشها، می توان بر اساس فیلترهای مختلف جستجو نمود. به عنوان مثال، در قسمت (حساسیتهای ثبتشده) طبق تصویر زیر می توان جستجو انجام داد. اگر کاربر قصد استخراج تعداد ردیفهای موجود را داشتهباشد نیز می تواند به آسانی با انتخاب دکمهی (تعداد) به نتیجهی مطلوب دست یابد.

		حساسیت ثبت شدہ
نام حساسیت	🔹 🗐 (شماره ملی خدمت گیرنده 🖉 تاریخ شروع حساسیت از 👘	٩
	 سن از سال ۳ 	کد ملی خدمت دهنده
Q جستجو تعداد		

سایر موارد در بخش گزارشهای وقایع (همچون زایمانهای ثبتشده، بیماریهای ثبتشده و... مانند تصویر بالا قابل گزارشگیری خواهند بود.

گزارشهای خدمات

گزارش های خدمات شامل گزارش "افرادی که خدمت دریافت نکردهاند"، "دهان و دندان دانش آموزان"، " خدمات انجامشده"و ... میباشد که در ادامه هریک از گزارشها توضیح داده خواهد شد. (لازم به یادآوری است، همانطور که قبل تر نیز اشاره شد، در کلیهی گزارشهای سامانهی سیب، امکان دریافت تعداد برای کاربر از طریق انتخاب دکمهی (تعداد) فراهم میباشد.)

^	• گزارش های خدمات
ت نکرده اند	 افرادی که خدمت دریاف
بوزان	 دهان و دندان دانش آه
	• خدمات انجام شده
لا	 گزارش علائم و نشانه ه
	 گزارش اقدامها
	• گزارش تشخیصها

افرادی که خدمت دریافت نکرده اند

در این گزارش، می توانیم به لیست افرادی که خدمتی دریافت نکردهاند دسترسی داشتهباشیم.

												تردماند	لیست افرادی که خدمتی دریافت تا
*	امعيت	9	v Ju	Ger U	C	w راب	0= J		نام خاتوادگی	C	jii,		کد طی
		- (*	گروه خدمت		*	لسبت در خاتوار	Ċ.	تاريخ اخرين خدمت	0	وامعيت تاهل	*	جنميت
		- (<)[-		د است	کسانی که این مراقبت برایشان انجام نش
(sui	and d												

دهان و دندان دانش آموزان

در این گزارش، می توانیم به لیست دانش آموزانی که خدمت دهان ودندان دریافت کردهاند، دسترسی داشتهباشیم.

					قر دهان دندان بررسی شده اند	دانش آموزانی که از ن
	Т.	•	4,4	مال ب الغزع	U get	10-
atani geninang Q						
			20			

خدمات انجام شده

در این گزارش، میتوانیم تعداد خدمات انجامشده در یک بازهی زمانی مشخص و یا یک خدمت خاص را با استفاده از کد یا عنوان خدمت آن گزارش گیری نماییم.

			دمات انجام شده	گزارش ها
(* (spine Q	and and a state of the state of	son a) (a son a s		
	تعداد ارائه خدمت	متوان	ы	وريف
1	IPOV3	اقدام	0++0	3
	PeeV	نیازهای درمانی دندانیزشکی	0.15	٣
	174	ارزیایی از نظر مکمل های دارویی(۸۰۵)، گروه سنی بیشتر از ۳ روز و کمتر از ۳۴ ماه (غیریزشک،)	9440	٣
	67	ارزیابی از نظر وضعیت دهان و دندان (غیریزشکہ)	99999	۴
	۴v	ارزیایی از نظر وضعیت آزمایش ایر،انگری کم کاری تیرونید.گروه سنی کمتر از ۹۰ روز (ایرریزشک)	999FA	٥
	1	ارزيابي از نظر وضعيت آزمايش كم خوني احتمالي (9 تا9 ماهگي)	99997	,
	W	ارزیابی از نظر وضعیت مکمل دارویی (آهن)، کودک ۴ ماهه (فیریزشکد)	34.4	۷
	99° e	این#گري تغذیه در سالمندان (انیریژشک)	9999	٨
	1	ارزيابی از نائر وضعیت آزمایش چربی خون(سه سالگی)	9997	٩
	P=0	مراقبت از نظر فشار خون (۲۰ سال و بالاتر) (غیریزشک)	900×	34
	le .	مراقیت از نظر اختذادات چربی خون در سالمندان (۶۰ سال و بادانر) (غیریزشک)	900P	
	v	مراقبت از تظر اختلالات اسکلتی (پوکی استخوان یا استئویرز) سالمندان (ژنان ۴۰ سال و بالاتر) (فیریژشک)	9009	
		مراقبت از نظر بی اختیاری ادرار در سالمندان (۶۰ سال و بالاتر) (غیریزشک)	Activity	Windby

گزارش علائم و نشانهها

در این گزارش، تعداد پاسخهای مثبت و منفی که کاربر زمان ثبت فرمهای مراقبتی تکمیل می کند، نمایش داده می شود. همچنین مطابق تصویر زیر شامل فیلترهایی جهت سهولت در گزارش گیری می باشد.

						م و نشانه ها	گزارش علائد
طيت ۲	جنسیت 🔹	سال خ	سال + ا	س از	5	4	< _
	علامت				مراقبت	ىت دھندە	کد ملی خد
			5000	kulu #	• المح تحميتات		نوع جمعيت
99 1-1 9							
	دمثبت تعداد پاسخ منفی	تعداد ياسع		علائم و نشانه ها		کد ملامت	رديف
1	9.65	1			ULs کردن (gronting)	HeeD.	1
	57				کاهش سطح هوشیاری	Tee?	۲
	57				ہی قراری وتحریک پذیری	lleeV	٣
	97		دریک می شود.)	(داشتن حرکت فقط وقتی که تہ	تحرک کمتر از معمول و بی حالی	llesA.	۴
	9 V 16				برآمدگی ملاح	fred.	۵
	ino.				رنگ پریدگی شدید	Bell*	*
	97	•			سيانوز	11-12*	۷
	97				زردی ۲۴ ساعت اول	lielf ⁴	٨
	Trei				رنگ پریدگی	11+10	
	Trel				سیانوز لبها (کبودی)	11=17	10

گزارش اقدامها

در این گزارش، اقداماتی که کابر پس از تکمیل فرمهای مراقبتی با عنوان (اقدام) با آن مواجه میگردد، گزارشگیری میشود. در این گزارش نیز میتوان با استفاده از فیلترهای نمایش داده شده در تصویر، گزارشگیری نمود.

				مها	گزارش اقدا
بنسيت ۲ مليت	ت سال ۲	سن ز سال ب	с. с.	c	< _
الدامها ا	*		فراقبت	مت دهنده	کد علی خد
	(0 0 0 0 0 C	5.00 J	• المج تحميقات	-	ies seeui
م جستجو					
				کد	وديف
1			ی مراقبتهای بعدی مراجعه کند.	5++1 ⁴⁴	1
		ن ارجاع غیر قوری دهید.	ی ارزیابی بیشتر به پزشک مرکز بهداشتی درماز	he 9449	٣
۳۰۰متن " toobip" "نمایش قایل" '> پیگیری کنید.	filename="weight.7PG" utl="" title> &/b	یکسال ۲هفته و بالای یکسال یکماه بعد	ی بررسی رشد کودک زیر ۲ماه ۱۰ روز، ۲ ماهه تا	5+99	٣
			نرار آزمایش ۳ ماه بعد	C3 91VP	۴
			باع غیر قوری به متخصص مربوط	50 90AA	۵
			من سازی طبق دستور العمل	ul 996Y	5
		رسیم نمودار وزن گیری	وزش و توصیه مطابق فرم مراقبت از بارداری و ت	aT 9991	۷
	دهيد	سیون ایمن سازی با واکسن توأم را انجام	صورت نیاز طبق دستورالعمل کشوری واکسیناء	۵۹۹۷۵ در	٨
			بيين تاريخ مراجعة بعذي	n3 99VA	٩
		ه کند.	در را تشویق کنید که در مراقبتهای بعدی مراجع	6 9Y+A	ja Mindau

گزارش تشخیصها

در این گزارش، تشخیصهایی که کابر پس از تکمیل فرمهای مراقبتی با عنوان (تشخیص) با آن روبرو میشود، گزارش گیری میشود. در این گزارش نیز میتوان با استفاده از فیلترهای نمایش داده شده در تصویر، گزارش گیری نمود.

					گزارش تشخيصها
• مايت	• ciunie	v Jur U	سن ز سال ۲	< - C	(()
*	طبقه بندى	*		مزاقبت	کد علي خدمت دهنده
	(۵ _{اورو} ۵	1 (uus)	سقح تحميلات 👻	نوع جمعیت
۹ جستجو					

گزارشهای داروها

در این گزارش، فهرست داروهای ثبت شده توسط دندانپزشک نمایش داده می شود.



داروهای پزشک

در این گزارش امکان گزارش گیری داروهای دندانپزشک براساس واحد ارائهی دارو و سایر فیلترها همچون نام دارو و... وجود خواهد داشت.

							گزارش داروهای پزشک
	تا تاريخ	از تاریخ			◄ الم دارو		Q
		•	تا سال	سال 👻	سن تجویز دارو از	🔻 ملی خدمت دهنده	نوع منطقه
Q جستجو							